

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ «Д/С №46»
С. В. Синкевич
«17.04.2022» 2022г.



Дорожная карта (план мероприятий)
по внедрению целевой модели наставничества в образовательной организации
и реализации мероприятий положения о системе наставничества педагогических работников МБДОУ «Д/с № 46»

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки реализации этапа
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов: – приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Д/с № 46»; – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации «Положения о системе наставничества педагогических работников в МБДОУ «Д/с № 46»; – приказ о закреплении наставнических пар/групп с согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; – подготовка персонализированных программ наставничества.	Апрель 2022 Далее по необходимости
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов; 2) Формирование банка данных наставляемых.	Май (ежегодно, по необходимости)

3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников.	Май (ежегодно, по необходимости)
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников.	Май – Август (ежегодно, по необходимости)
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	1) Формирование наставнических пар/групп. 2) Разработка персонализированных перспективных планов работы наставника воспитателя для каждой пары/группы.	Август – Сентябрь (ежегодно, по необходимости)
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных перспективных планов работы наставника воспитателя (анкетирование); 2) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.	Май (ежегодно)
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение учебного года